แผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งรัง
อำเภอกาญจนดิษฐ์ จังหวัดสุราษฎร์ธานี

หลักการและเหตุผล

รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย มาตรา ๒๕๘ ข (๔) ได้กำหนดไว้ว่า ให้มีการปรับปรุงและพัฒนาการบริหารงานบุคคลภาครัฐ เพื่อจูงใจให้ผู้มีความรู้ความสามารถอย่างแท้จริงเข้ามาทำงานในหน่วยงานของรัฐ และสามารถเจริญก้าวหน้าได้ตามความสามารถและผลสัมฤทธิ์ของงานของแต่ละบุคคล มีความซื่อสัตย์ สุจริต กล้าตัดสินใจและกระทำในสิ่งที่ถูกต้องโดยคิดถึงประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าประโยชน์ส่วนตัว มีความคิดสร้างสรรค์และคิดค้นนวัตกรรมใหม่ ๆ เพื่อให้การปฏิบัติราชการและการบริหารราชการแผ่นดินเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและมีมาตรการคุ้มครองป้องกันบุคลากรรัฐจากการใช้อำนาจโดยไม่เป็นธรรมของผู้บังคับบัญชา

วิสัยทัศน์ (Vision) "พัฒนาคน ควบคู่กับการเสริมสร้างคุณภาพชีวิต ภายใต้หลักธรรมาภิบาล"

พันธกิจ (Mission)

๑. บริหารทรัพยากรบุคคลอย่างมีประสิทธิภาพ รองรับภารกิจและปริมาณงานที่เปลี่ยนแปลงในอนาคต

๒. เสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม วัฒนธรรมและค่านิยมร่วม เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานและป้องกันการทุจริตประพฤติมิชอบ

๓. พัฒนาบุคลากรองค์การบริหารส่วนตำบล ให้มีคุณภาพชีวิตที่ดี มีความสุข มีความสมดุลของชีวิตและการทำงาน

๔. ส่งเสริมการเรียนรู้และการพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่องด้วยระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและดิจิทัลที่เหมาะสม

๕. พัฒนาบุคลากรองค์การบริหารส่วนตำบล ตามเส้นทางความก้าวหน้าในสายอาชีพ

๖. พัฒนาบุคลากรองค์การบริหารส่วนตำบล ให้เป็นมืออาชีพและนวัตกรรม มีความรู้ ทัศนคติ ทักษะที่จำเป็นในการบริหารงานและบูรณาการอย่างเป็นระบบพร้อมปรับตัวสู่ยุคดิจิทัล

เป้าประสงค์

๑. บุคลากรมีขีดความสามารถ ทักษะ ความรู้ และสมรรถนะที่หลากหลายในการปฏิบัติงานตามภารกิจองค์การบริหารส่วนตำบล

๒. องค์การบริหารส่วนตำบลมีการวางแผนพัฒนาบุคลากร การวางแผนพัฒนาความก้าวหน้าในสายอาชีพให้แก่ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

๓. บุคลากรมีจิตสำนึก ประพฤติปฏิบัติตน ตามค่านิยม คุณธรรมจริยธรรม วัฒนธรรมการทำงานร่วมกัน โดยยึดหลักธรรมาภิบาล

๔. บุคลากรมีความผูกพันกับองค์การบริหารส่วนตำบลมีคุณภาพชีวิตการทำงานที่ดีและมีความสุขในการทำงาน

๕. พัฒนาบุคลากรให้มีคุณภาพชีวิตและความสุขในวัยหลังเกษียณ

ยุทธศาสตร์การบริหารและพัฒนาบุคลากร

๑. การบริหารทรัพยากรบุคคลและพัฒนาบุคลากรทุกระดับเพื่อก้าวไปสู่ความเป็นมืออาชีพ

๒. การพัฒนาบุคลากรทุกระดับให้มีประสิทธิภาพเพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลง

๓. การพัฒนาและเสริมสร้างการบริหารงานบุคคลและองค์กรแห่งการเรียนรู้

๔. เสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรให้บุคลากรมีจิตสาธารณะ คุณธรรม จริยธรรม และการสร้างความสุขในองค์กร

แผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล
องค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งรัง อำเภอกาญจนดิษฐ์ จังหวัดสุราษฎร์ธานี
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

ด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล

ที่	โครงการ/กิจกรรม	กิจกรรมย่อย	งบประมาณ	ระยะเวลาในการดำเนินการ			
				ไตรมาสที่ ๑	ไตรมาสที่ ๒	ไตรมาสที่ ๓	ไตรมาสที่ ๔
๑	ทบทวนและปรับปรุงโครงสร้างองค์กร ระบบงานและกรอบอัตรากำลังให้สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ พันธกิจ และการปรับบทบาทและภารกิจขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งรัง	- ปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๗ – ๒๕๖๙) ให้สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ พันธกิจขององค์กร - บริหารจัดการระบบงาน ประชุมหัวหน้าส่วนราชการเพื่อทบทวนกรอบอัตรากำลังให้สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ พันธกิจ และการปรับบทบาทและภารกิจขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งรัง	ไม่ใช้งบประมาณ	←	—	—	→
๒	จัดสวัสดิการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อมในการทำงาน ตามความจำเป็นและเหมาะสม เป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด สนับสนุนการดำเนินกิจกรรมเพื่อสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างผู้บริหาร และพนักงานทุกระดับ	- จัดทำประกาศมาตรการให้รางวัลและบทลงโทษของพนักงาน - โครงการสถานที่ทำงานน่าอยู่น่าทำงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ - กิจกรรมแข่งขันกีฬา	ไม่ใช้งบประมาณ		←	—	→
๓	การบริหารเป็นไปตามโครงสร้างกำหนดส่วนราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งรัง	- มีการประชุมประจำเดือนของผู้บริหาร หัวหน้าส่วนราชการและพนักงานในสังกัด	ไม่ใช้งบประมาณ	←	—	—	→

ที่	โครงการ/กิจกรรม	กิจกรรมย่อย	งบประมาณ	ระยะเวลาในการดำเนินการ			
				ไตรมาสที่ ๑	ไตรมาสที่ ๒	ไตรมาสที่ ๓	ไตรมาสที่ ๔
๔	ดำเนินการบริหารกำลังคนให้สอดคล้องกับความจำเป็นตามพันธกิจและพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศด้านการบริหารอัตรากำลังคน มีการออกคำสั่งแต่งตั้ง คณะทำงานต่าง ๆ ตามพันธกิจหรือภารกิจที่ได้รับมอบหมาย และนำข้อมูลอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๗ – ๒๕๖๙) ลงระบบศูนย์บริการข้อมูลบุคลากรท้องถิ่นแห่งชาติ	- คำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานแล้วเสร็จตามกำหนดเวลา - ข้อมูลระบบ LHR ข้อมูลถูกต้องตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๗ – ๒๕๖๙) - คำสั่งโอน (ย้าย)	ไม่ใช้งบประมาณ	↔	↔	↔	↔
๕	การกำหนดภาระงานของบุคลากรทุกคนอย่างชัดเจน	- จัดทำคำสั่งแบ่งงานครบทุกส่วนราชการ และครบทุกคนในองค์กร	ไม่ใช้งบประมาณ	↔	↔	↔	↔

ด้านการพัฒนาทรัพยากรบุคคล

ที่	โครงการ/กิจกรรม	กิจกรรมย่อย	งบประมาณ	ระยะเวลาในการดำเนินการ			
				ไตรมาสที่ ๑	ไตรมาสที่ ๒	ไตรมาสที่ ๓	ไตรมาสที่ ๔
๑	โครงการอบรม สัมมนา เพื่อพัฒนาศักยภาพบุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งรัง	- ดำเนินการฝึกอบรม สัมมนา เพื่อพัฒนาศักยภาพบุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งรัง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙	๘๐,๐๐๐		↔	↔	
๒	การจัดส่งบุคลากรเข้าร่วมการฝึกอบรม	- ดำเนินการจัดส่งบุคลากรเข้าร่วมการฝึกอบรมของหน่วยงานภาครัฐต่าง ๆ	๕๐,๐๐๐		↔	↔	↔
๓	โครงการให้ความรู้ในการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน	- ดำเนินการโครงการให้ความรู้ในการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙	ไม่ใช้งบประมาณ		↔	↔	
๔	การส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และการรักษาวินัย	- บุคลากรได้รับการส่งเสริมเรื่องคุณธรรม จริยธรรม และการรักษาวินัย ปีละ ๑ ครั้ง ประกาศนโยบายด้านคุณธรรม จริยธรรม และการรักษาวินัยของพนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลทุ่งรัง	ไม่ใช้งบประมาณ		↔	↔	↔
๕	กิจกรรมการเรียนรู้ด้วยตนเองผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (e-Learning)	- มีบุคลากรสามารถพัฒนาการปฏิบัติหน้าที่และการหาองค์ความรู้ด้วยตนเองตามความต้องการหรือความสนใจ	ไม่ใช้งบประมาณ	↔	↔	↔	↔